

Договір № 14 Е
про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників
(нова редакція договору про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників
№ 14 Е від 20.10.2014 р.)

« 11 » 11 20 19 р.

м. Київ

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «УКРНАФТОГАЗ», код за ЄДРПОУ 24101605 (далі - **Депозитарна установа**), що здійснює депозитарну діяльність депозитарної установи цінних паперів на підставі Ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку – депозитарної діяльності: депозитарної діяльності депозитарної установи серія АЕ № 263248, виданої Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку 03.09.2013 р., в особі Голови Правління Ющенко Світлани Олександрівни, яка діє на підставі Статуту з одного боку, та ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЇВГУМА», код за ЄДРПОУ 00152253 (далі - **Емітент**), в особі Голови Правління Корецького Георгія Михайловича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Емітент доручає, а Депозитарна установа зобов'язується надавати Емітенту та акціонерам Емітента, які зареєстровані в реєстрі власників іменних цінних паперів (або інформацій довідці) на дату припинення ведення реєстру і які не знерухомили належні їм цінні папери до депозитарної установи, або власникам, які зазначені в обліковому реєстрі при переданні обслуговування рахунків у цінних паперах власників цінних паперів від попередньої депозитарної установи до нової депозитарної установи (надалі – Депонентам), послуги щодо відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах власникам, зарахування на них прав на цінні папери (далі – Цінні папери) на викладених нижче умовах відповідно до діючого законодавства України, Положення про порядок забезпечення існування іменних цінних паперів у бездокументарній формі, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 47 від 22.01.2014 року (надалі – Положення № 47), внутрішніх положень депозитарної установи; проведення депозитарною установою депозитарних операцій за рахунками у цінних паперах на підставі розпоряджень емітента та/або депонента у порядку, передбаченому законодавством, а також надання депозитарною установою інших послуг у процесі провадження депозитарної діяльності відповідно до Положення про провадження депозитарної діяльності, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 23 квітня 2013 року N 735, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2013 року за N 1084/23616 (далі – Положення про провадження депозитарної діяльності) та цього Договору.

1.2. Цінні папери (фінансовий актив) Депонента, права на які обліковуються Депозитарною установою відповідно до умов цього Договору, зберігаються Центральним депозитарієм цінних паперів відповідно до Закону України «Про депозитарну систему України».

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Депозитарна установа зобов'язана:

2.1.1. прийняти реєстр або обліковий реєстр власників в паперовому та електронному вигляді згідно акту прийому-передачі, складеному відповідно до вимог Положення №47 і іншого законодавства, та копії інших необхідних документів, необхідних для відкриття рахунків в цінних паперах.

2.1.2. відкрити власникам цінних паперів, зареєстрованим в реєстрі на дату закриття та які не знерухомили належні їм цінні папери до депозитарної установи або власникам, які зазначені в обліковому реєстрі при переданні обслуговування рахунків у цінних паперах власників цінних паперів від попередньої депозитарної установи до нової депозитарної установи, у термін, визначений законодавством на підставі документів, наданих Емітентом, в тому числі заяви/ на відкриття рахунків у цінних паперах власникам іменних цінних паперів, та забезпечити зарахування прав на цінні папери на рахунки в цінних паперах Депонентів на підставі даних щодо Депонентів, які обліковуються в реєстрі власників іменних цінних паперів (обліковому реєстрі власників) та розпорядження Емітентам про зарахування Цінних паперів на рахунки у цінних паперах, оформлені та заповнені відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх документів Депозитарної установи.

2.1.3. До укладення власником із депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах або переведення прав на цінні папери до депозитарної установи, в якій власнику відкрито рахунок, щодо обслуговування рахунку в цінних паперах, що відкритий власнику емітентом відповідно до цього договору з емітентом, здійснювати за рахунок емітента:

- депозитарний облік цінних паперів, випуск яких був переведений у бездокументарну форму існування, на рахунок в цінних паперах власника;
- надання першої виписки з рахунку в цінних паперах;
- унесення змін до інформації про особу власника (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян);
- безумовні операції з управління рахунком у цінних паперах;

- переведення прав на цінні папери з рахунку в цінних паперах власника, відкритого емітентом (з наступним закриттям цього рахунку), на рахунок у цінних паперах власника в обраній ним депозитарній установі або на рахунок у цій депозитарній установі, відкритий йому депозитарною установою до переведення цінних паперів у бездокументарну форму існування, за умови надання власником відповідного розпорядження, анкети рахунку в цінних паперах та документів щодо встановлення особи власника відповідно до законодавства та внутрішніх документів депозитарної установи (якщо сумарна номінальна вартість цінних паперів менша 150000 гривень, або суми, еквівалентної зазначеній сумі, у тому числі в іноземній валюті) або документів, які дозволяють належним чином відповідно до законодавства ідентифікувати цього власника (якщо сумарна номінальна вартість цінних паперів дорівнює чи перевищує 150000 гривень, або суму, еквівалентну зазначеній сумі, у тому числі в іноземній валюті).

2.1.4. Ознайомити Емітента з внутрішніми документами (витягами з внутрішніх документів) депозитарної установи, які регламентують відносини Емітента та депозитарної установи стосовно порядку виконання розпоряджень Емітента, отримання інших інформаційних довідок, що можуть передбачатись у Договорі, та надалі ознайомлювати Емітента зі змінами до цих документів шляхом розміщення протягом трьох робочих днів після затвердження змін відповідної інформації та тексту внутрішніх документів (витягів з внутрішніх документів) з урахуванням змін на веб-сайті Депозитарної установи в мережі Інтернет www.ung.com.ua.

2.1.5. Здійснювати облік цінних паперів, що належать депоненту, на рахунку в цінних паперах.

2.1.6. Здійснювати обслуговування обігу цінних паперів на рахунках у цінних паперах депонентів шляхом проведення депозитарних операцій за рахунком в цінних паперах у порядку та строки, визначені законодавством та внутрішніми документами депозитарної установи.

2.1.7. Складати та видавати виписку з рахунку в цінних паперах депонента та виписку про операції з цінними паперами періодично – один раз на рік за відповідним зверненням Депонента або на запит депонента та у спосіб, визначений у розпорядженні (запиті) про надання відповідної виписки.

2.1.8. Не виконувати дії та не надавати інформацію щодо цінних паперів, що належать депоненту, або інформацію щодо депонента без відповідних розпоряджень, крім випадків, передбачених законодавством та цим Договором.

2.1.9. Не здійснювати депозитарних операцій за рахунком у цінних паперах у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпорядження та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій депозитарною установою, або якщо виконання цього розпорядження буде суперечити законодавству.

2.1.10. Протягом трьох робочих днів з дати початку припинення діяльності, встановленої нормативно-правовим актом, який регулює питання припинення провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності, а саме депозитарної діяльності депозитарної установи (далі - Положення про припинення), повідомити емітента зі зворотним письмовим повідомленням про отримання про припинення Діяльності депозитарної установи та щодо необхідності обрання нової депозитарної установи для укладення з нею договору про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників і закриття рахунків у цінних паперах власників протягом 60 календарних днів з дати початку цієї процедури, із зазначенням попередження відповідно до Положення про порядок забезпечення існування іменних цінних паперів у бездокументарній формі..

2.1.11. Закрити рахунок у цінних паперах у порядку, передбаченому Договором та законодавством, внутрішніми документами депозитарної установи.

2.1.12. Надавати інформацію про Депонентів державним органам у випадках, передбачених чинним законодавством.

2.1.13. Укласти договори про обслуговування рахунку у цінних паперах з власниками цінних паперів у разі їх особистого звернення.

2.1.14. Не здійснювати операції з цінними паперами у випадку виявлення порушень оформлення та заповнення розпоряджень Емітентом та Депонентами.

2.1.15. Здійснювати депозитарні послуги, що не зазначені в п. 2.1.3 цього Договору, тільки після укладення власником із Депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах та надання Депозитарній установі документів, що передбачені чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства, якщо інше не передбачено вимогами чинного законодавства. Виконання операцій здійснюється в терміни, встановлені чинним законодавством та внутрішніми документами депозитарної установи.

2.1.16. Забезпечувати збереження та конфіденційність інформації стосовно цінних паперів на рахунках у цінних паперах Депонентів, а також будь-якої іншої інформації, що може завдати шкоду Депонентам. Обов'язки щодо зберігання конфіденційності інформації не виникають у випадках, якщо розголошення подібної інформації мало місце внаслідок дій судових або інших уповноважених чинним законодавством органів.

2.1.17. Направляти у встановленому законодавством порядку акціонерам Емітента, рахунки в цінних паперах яких обслуговуються на підставі цього Договору, повідомлення у разі направлення відповідно до Порядку направлення повідомлень акціонерам через депозитарну систему України, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 07 березня 2017 року N 148, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2017 року за N 408/30276 (із змінами), повідомлення акціонерам через депозитарну систему України відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Внутрішнього положення про депозитарну діяльність депозитарної установи. За умови оплати послуг повідомлення можуть бути направлені в письмовому вигляді на поштові адреси акціонерів.

2.2. Депозитарна установа має право:

2.2.1. На підставі письмового оплачуваного запиту та/або додаткової угоди до даного договору надавати інформаційні та консультаційні послуги щодо кон'юнктури ринку, умов обігу цінних паперів, іншу інформацію, яка необхідна Емітенту для реалізації своїх прав та обов'язків.

2.2.2. Вимагати від Емітента надання всіх необхідних документів для обслуговування рахунків у цінних паперах, відкритих Депонентам, згідно з чинним законодавством України.

2.2.3. Згідно з чинним законодавством України, у випадку необхідності, вимагати від Емітента надання додаткових документів, відомостей та інформації, завірених та погоджених належним чином.

2.2.4. Відмовити у взятті до виконання розпорядження у разі його невідповідності вимогам Положення про провадження депозитарної діяльності, а також у випадках, якщо документи, що є підставою для його виконання, містять недостовірну інформацію або суперечать вимогам чинного законодавства України.

2.2.5. Здійснювати розсилку інформаційних повідомлень власникам ЦП про проведення загальних зборів після оплати вказаних послуг у разі отримання відповідного розпорядження від Депозитарію та/або Емітента згідно розцінок на депозитарні послуги. Надання вказаних послуг може оформлюватись додатковими угодами до цього договору.

2.2.6. Змінювати в односторонньому порядку тарифи на послуги щодо зберігання належних власникам цінних паперів та обслуговування обігу цінних паперів за рахунками власників цінних паперів.

2.2.7. У випадку початку депозитарною установою процедури припинення нею провадження професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи відповідно до вимог нормативно-правового акта щодо припинення депозитарної діяльності депозитарної установи виконувати тільки ті розпорядження Емітента, виконання яких не заборонено таким нормативно-правовим актом;

2.2.8. Закрити рахунки у цінних паперах Депонентів, на яких відсутні цінні папери, без розпорядження Емітента про закриття рахунку у цінних паперах у разі припинення здійснення ним діяльності депозитарної установи цінних паперів та/або ліквідації Емітента та скасування реєстрації випуску акцій, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством та внутрішніми документами депозитарної установи.

2.2.9. Відмовити у виконанні розпоряджень та запитів Емітента та/або Депонентів, зупинити інформаційне обслуговування та виконання депозитарних операцій по рахункам у цінних паперах, у виплаті дивідендів власникам, рахунки яких обслуговуються на підставі Договору, у випадку наявності заборгованості Емітента перед Депозитарною установою згідно цього Договору та додаткових угод до нього.

2.2.10. Вносити зміни до інформації про власника цінних паперів (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)) на підставі розпорядження Емітента, до якого повинні надаватись документи, підтверджуючі зміни, а також інші документи, передбачені внутрішніми документами Депозитарної установи, та вимогами чинного законодавства.

2.2.11. Відмовити у виконанні розпорядження Емітента на внесення змін до інформації про власника цінних паперів у випадку ненадання документів, визначених внутрішніми документами Депозитарної установи та чинним законодавством, та/або надання документів та інформації, яка суперечить документам та інформації, наявній у Депозитарній установі, та свідчить про наявність шахрайства або інших ознак злочину.

2.2.12. За запитом власників цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, та за рахунок Емітента надавати перші виписки з рахунку в цінних паперах, виконувати безумовні операції з управління рахунком у цінних паперах

2.2.13. На підставі розпоряджень та документів, визначених внутрішніми положеннями Депозитарної установи та вимогами чинного законодавства, може здійснювати переведення прав на цінні папери з рахунку в цінних паперах власника, відкритого емітентом (з наступним закриттям цього рахунку), на рахунок у цінних паперах власника в обраній ним депозитарній установі або на рахунок у цій депозитарній установі, відкритий йому депозитарною установою до переведення цінних паперів у бездокументарну форму існування. Для виконання цієї операції власник цінних паперів має надати документи, визначені чинним законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи.

2.3. Депозитарна установа не має права:

2.3.1. Без розпорядження (доручення) Емітента:

- укладати та виконувати угоди щодо цінних паперів, які належать власникам цінних паперів та обліковуються на їх рахунках у цінних паперах, у власних інтересах чи інтересах третіх осіб;

- використовувати як власні активи цінні папери, що належать Депонентам;

- доручати виконання обов'язків, передбачених цим Договором, іншим особам;

- використовувати майнові зобов'язання одних Депонентів для забезпечення зобов'язань перед іншими Депонентами або третіми особами.

2.3.2. Використовувати інформацію про Депонентів та їх рахунки у цінних паперах для здійснення дій, які можуть нанести шкоду правам та інтересам Депонентів.

2.3.3. Користуватися послугами іншої депозитарної установи для виконання своїх зобов'язань щодо зберігання та обліку прав власності на цінні папери своїх Депонентів.

2.3.4. Відмовляти в обслуговуванні обігу прийнятих на зберігання цінних паперів без законних на це підстав.

2.3.5. Порушувати конфіденційність інформації стосовно рахунків у цінних паперах, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

2.3.6. Брати з власників цінних паперів плату за виконання операцій, наведених у п. 2.1.3. цього Договору, яким Депозитарна установа відкрила рахунки в цінних паперах на підставі договору з Емітентом, до моменту укладання договору про обслуговування рахунку в цінних паперах з власником.

2.4. Емітент зобов'язаний:

2.4.1. Надати Депозитарній установі належним чином оформлені документи, визначені законодавством та внутрішніми документами Депозитарної установи, необхідні для відкриття рахунків в цінних паперах у терміни, визначені чинним законодавством;

2.4.2. Дотримуватись вимог Положення про провадження депозитарної діяльності, Положення про порядок забезпечення існування іменних цінних паперів у бездокументарній формі та інших нормативних документів, які стосуються взаємин Емітента та Депозитарної установи та внутрішніх документів Депозитарної установи.

2.4.3. Оплачувати послуги Депозитарної установи згідно з умовами та в строки, передбачені цим Договором та тарифами Депозитарної установи.

2.4.4. Сплатити Депозитарній установі повну вартість отриманих, але не сплачених послуг протягом десяти банківських днів після отримання письмового повідомлення про розірвання цього Договору.

2.4.5. Подавати до Депозитарної установи інформацію та документи, передбачені законодавством як обов'язкові для подання або потрібні їй для виконання дій згідно з умовами цього Договору.

2.4.6. Не пізніше 3 робочих днів з дня приймання до виконання Центральним депозитарієм розпорядження про депонування глобального сертифіката цього випуску повинен надати депозитарній установі реєстр власників іменних цінних паперів/інформаційну довідку у формі електронного документа на знімному машинному носії (магнітному, оптичному чи флеш) або засобами захищеного обміну даними, документи про обтяження цінних паперів зобов'язаннями (за наявності), 2 примірники акта приймання-передавання документів, зазначених у цьому пункті, від емітента до депозитарної установи.

2.4.7. Не пізніше 1 робочого дня з дня передачі реєстру або не пізніше 1 робочого дня з дня приймання Центральним депозитарієм до виконання розпорядження про депонування глобального сертифіката надати депозитарній установі заяву на відкриття рахунків у цінних паперах власникам, які були зареєстрованими особами в системі реєстру власників іменних цінних паперів, зазначених в отриманому(ій) депозитарною установою реєстрі власників іменних цінних паперів/інформаційній довідці, розпорядження про зарахування прав на цінні папери у бездокументарній формі на рахунки у цінних паперах власників згідно з отриманим(ою) депозитарною установою реєстром власників іменних цінних паперів/інформаційною довідкою.

2.4.8. Протягом шістдесяти календарних днів з дати отримання повідомлення депозитарної установи про припинення провадження на ринку цінних паперів, якщо інший термін не встановлений вимогами чинного законодавства, здійснити всі необхідні дії визначені законодавством та надати депозитарній установі всі необхідні документи, в тому числі розпорядження на списання прав на цінні папери з рахунків у цінних паперах власників, які були вказані в переданому емітенту обліковому реєстрі, для їх подальшого зарахування на рахунки цих власників у новій депозитарній установі та закриття цих рахунків.

2.4.9. Надати Депозитарній установі документи та інформацію для ідентифікації Емітента, в тому числі анкети емітента, картку зі зразками підписів уповноважених осіб емітента та відбитка печатки емітента, затверджену емітентом, довіреностей уповноважених представників Емітента, документи про призначення керівника емітента та інші документи, визначені чинним законодавством та внутрішніми положеннями Депозитарної установи. Документи мають бути засвідчені відповідно до вимог чинного законодавства.

2.4.10. Надавати Депозитарній установі документи, оформлені та складені у точній відповідності до вимог внутрішніх Документів Депозитарної установи та вимог чинного законодавства.

2.4.11. Своєчасно та в повному обсязі надавати депозитарній установі документи для уточнення інформації про Емітента відповідно до вимог внутрішніх документів депозитарної установи та чинного законодавства.

2.5. Емітент має право:

2.5.1. Вимагати від Депозитарної установи своєчасного виконання своїх розпоряджень.

2.5.2. Надати розпорядження про внесення змін до інформації про власника цінних паперів (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян). До розпорядження повинні надаватись документи, підтверджуючі настання змін та інші документи, передбачені внутрішніми положеннями Депозитарної установи та вимогами чинного законодавства.

2.6. Взаємні обов'язки:

2.6.1. Кожна сторона зобов'язується виконувати свої обов'язки належним чином та сприяти іншій стороні у виконанні.

2.6.2. Обмін інформацією між Сторонами здійснюється шляхом направлення кур'єром, поштою, або надання особисто чи через уповноваженого представника письмових повідомлень, оформлених відповідно до вимог чинного законодавства.

3. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ ТА ОБМІНУ ІНФОРМАЦІЄЮ.

3.1. Відкриття рахунків у цінних паперах та зарахування на них Цінних паперів здійснюється Депозитарною установою за письмовими розпорядженнями Емітента: заявою на відкриття рахунків у цінних паперах власникам, які були зареєстрованими особами в системі реєстру власників іменних цінних паперів, зазначених в отриманому(ій) депозитарною установою реєстрі власників іменних цінних паперів/інформаційній довідці та розпорядженням про зарахування прав на цінні папери у бездокументарній формі на рахунки у цінних паперах власників згідно з отриманим(ою) депозитарною установою реєстром власників іменних цінних паперів/інформаційною довідкою.

3.2. Особливості складання розпоряджень та заяв Емітента встановлені нормами і правилами обліку цінних паперів, затвердженими Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, та внутрішніми документами депозитарної установи.

3.3. Розпорядження/заяви надаються Депозитарній установі у паперовому вигляді:

- особисто при зверненні Емітента, керуючого або розпорядника його;
- поштою або кур'єрським зв'язком.

3.4. Депозитарна установа приймає до виконання тільки ті розпорядження/заяви Емітента, які підтверджені підписом уповноваженого представника Емітента та засвідчені печаткою Емітента. Достовірність підписів на розпорядженнях підтверджується шляхом зіставлення підписів у розпорядженні/заяві із зразками підписів у картці зразків підписів та відбитка печатки.

3.5. Розпорядження/заяви повинні бути надані Депозитарній установі без перекручування та виправлення тексту, з чітким відбитком печатки за підписом уповноваженого представника Емітента.

3.6. Розпорядження/заяви повинні повністю розкривати зміст виконання операцій з рахунками в цінних паперах та відповідати чинному законодавству України.

3.7. Розпорядження/заява виконується Депозитарною установою тільки за умови виконання пунктів 3.4. - 3.6 цього договору протягом термінів, встановлених чинним законодавством, зокрема Положенням про провадження депозитарної діяльності, Положенням про порядок забезпечення існування іменних цінних паперів у бездокументарній формі. Звіти про виконання розпоряджень, довідки, повідомлення про виконання операцій, інші документи, сформовані за результатом виконання розпорядження/заяв Емітента або виконання операцій, передбачених вимогами чинного законодавства, направляються Емітенту та /або депонентам поштою, електронним зв'язком, кур'єром, видаються особисто при зверненні депонента, тощо. Здійснення розсилок депонентам повідомлень, виписок, довідок здійснюється за рахунок Емітента відповідно до даного договору та додаткових угод до нього.

4. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ДИВІДЕНДІВ

4.1. Депозитарна установа здійснює виплату дивідендів власникам, рахунки яких обслуговуються на підставі цього договору, протягом 60 (шестидесяти) робочих днів з дати надходження грошових коштів на рахунок депозитарної установи та оплати послуг депозитарної установи з виплати дивідендів за умови наявності інформації, необхідної для виплати дивідендів.

4.2. Виплата дивідендів здійснюється шляхом перерахування на банківський рахунок власника або поштовим переказом на поштову адресу власника, зазначені на рахунок в цінних паперах, за умови наявності на рахунок в цінних паперах реєстраційного номера облікової картки платника податків. У разі зміни (уточнення або доповнення) реквізитів власника цінних паперів, виплата дивідендів здійснюється після внесення змін на рахунок у цінних паперах власника.

4.3. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок Емітента, крім випадків передбачених цим Договором та чинним законодавством. Заборгованість емітента з оплати послуг депозитарної установи або щодо перерахування дивідендів є підставою для припинення (відмови у) виплаті дивідендів. Виплата дивідендів відновлюється після оплати заборгованості та вартості послуг депозитарної установи.

4.4. Емітент самостійно здійснює нарахування, утримання і перерахування до бюджету податків та інших зборів при виплаті дивідендів.

4.5. Депозитарна установа не несе відповідальності за правильність та своєчасність нарахування, утримання і перерахування Емітентом до бюджету податків при нарахуванні (перерахуванні) доходів у вигляді дивідендів.

4.6. Депозитарна установа не несе відповідальність за несвоєчасність отримання дивідендів власниками у разі відсутності на рахунок в цінних паперах інформації, необхідної для виплати дивідендів, у разі недостовірності та/або неактуальності інформації про власника цінних паперів на рахунок, відкритому на підставі цього Договору.

4.7. У випадку, коли після розірвання депозитарною установою цього договору з Емітентом та продовження обліку прав на цінні папери в депозитарній установі, виплата дивідендів власникам, рахунки яким були відкриті на підставі договору з акціонерним товариством, здійснюється за їх зверненням у порядку, встановленому внутрішніми документами депозитарної установи та за умови оплати такими власниками вартості послуг з виплати дивідендів.

4.8. Виплата дивідендів іншим особам (правонаступникам, спадкоємцям, тощо), здійснюється у порядку, встановленому внутрішніми документами депозитарної установи за тарифами, встановленими депозитарною установою.

5. ВАРТІСТЬ ЗДІЙСНЕНИХ ОПЕРАЦІЙ

5.1. Відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах Депонентів, зберігання прав на цінні папери на цих рахунках, виконання операцій, передбачених п. 2.1.3 цього договору та інших операцій, визначених чинним законодавством здійснюється за рахунок Емітента до моменту укладання договору про обслуговування рахунку в цінних паперах між власником цінних паперів та Депозитарною установою.

5.2. Емітент оплачує послуги Депозитарної установи згідно з цим Договором та відповідно до затверджених розцінок Депозитарної установи (Додаток 1) та не перевищують максимального розміру, що встановлюється Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку за погодженням з Антимонопольним комітетом України. Оплата послуг, розцінки на які не встановлені цим Договором, здійснюється за тарифами, затвердженими депозитарною установою.

5.3. Тарифи на депозитарні послуги Депозитарної установи встановлюються Депозитарною установою самостійно, про що Емітент надає згоду Депозитарній установі, підписавши цей Договір. Про зміну тарифів Депозитарна установа повідомляє Емітента протягом п'яти робочих днів з дати затвердження нових тарифів письмово на адресу Емітента. Нові тарифи діють для Емітента з місяця наступного за тим, в якому були змінені тарифи Депозитарної установи.

5.4. Плата за обслуговування рахунків в цінних паперах Депонентів (за абонентське обслуговування рахунків в цінних паперах та облік цінних паперів на рахунках в цінних паперах) вноситься Емітентом щомісячно до 5 числа місяця, в якому будуть надаватись послуги шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Депозитарної установи.

5.5. Оплата інших послуг чи операцій здійснюється на підставі виставленого рахунку Депозитарної установи протягом десяти робочих днів з дати отримання рахунку шляхом перерахування грошових коштів на поточний (розрахунковий) рахунок Депозитарної установи. Несплата даного рахунку може бути підставою для відмови у виконанні послуги та операції. В разі наявності заборгованості Емітента перед Депозитарною установою, емітент повинен разом з рахунками за послуги та операцій сплатити суму штрафних санкцій (пені, штрафу), визначених відповідно до цього Договору.

5.6. В виставленому рахунку на оплату послуг міститься розшифровка нарахованої до оплати суми за наданих послуг та перелік послуг.

5.7. В результаті виконання операцій та надання послуг Депозитарна установа складає у двох примірниках акт виконаних операцій (наданих послуг). Акти виконаних Депозитарною установою операцій (надання послуг) складаються у день проведення операції або на останній день місяця, в якому надавались послуги, підписуються Депозитарною установою у двох оригіналах та направляються Емітенту для підписання. Емітент має підписати акт виконаних операцій (наданих послуг) протягом одного робочого дня з дати отримання, та один примірник даного акту повинен бути повернутий Депозитарній установі протягом трьох робочих днів з дати отримання. У разі неповернення акту виконаних операцій (наданих послуг) послуги вважаються наданими без заперечень.

5.8. Терміни сплати послуг можуть бути змінені за взаємною згодою сторін.

5.9. У разі припинення здійснення Депозитарною установою професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи Емітент сплачує Депозитарній установі заборгованість за цим Договором та іншими договорами.

5.10. Грошові кошти, що надходять на поточний рахунок Депозитарної установи відповідно до законодавства та умов цього Договору з метою їх подальшого переказу Депоненту, не є власністю Депозитарної установи.

5.11. Виплата доходів, отриманих Депонентом за результатами проведення корпоративних операцій емітента, здійснюється Депозитарною установою протягом шестидесяти днів з дати отримання грошових коштів для виплати дивідендів на рахунок Депозитарної установи шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Депонента, зазначений в анкеті рахунку в цінних паперах Депонента, якщо інші вимоги не встановлені чинним законодавством України або анкетною рахунку в цінних паперах Депонента. Виплата дивідендів здійснюється у порядку, визначеному Емітентом. Кошти, призначені для виплати дивідендів, обліковуються на рахунку депозитарної установи до моменту їх виплати особі, що має право на отримання дивідендів, крім випадку припинення професійної діяльності на фондовому ринку - депозитарної діяльності депозитарної установи.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання чи неналежного виконання однією зі Сторін своїх зобов'язань, передбачених цим Договором або чинним законодавством України, винна Сторона несе майнову відповідальність за завдані збитки.

6.2. Сторона, яка порушила зобов'язання відповідно до цього Договору, повинна усунути ці порушення в найкоротший строк.

6.3. Депозитарна установа не несе відповідальності перед Емітентом за збитки, які є наслідком дій, вчинених відповідно до письмових розпоряджень Емітента.

6.4. Емітент несе відповідальність за власні дії, за всі дії його уповноважених осіб, а також за наслідки виданих ним розпоряджень.

6.5. За порушення термінів оплати, передбачених цим Договором, Емітент виплачує Депозитарній установі пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє на період прострочки, від загальної суми заборгованості за кожен день прострочки до дня повного виконання зобов'язань включно.

Пеня розраховується за наступною формулою:

Пеня = С х 2хОС х Д : 100, де

С - сума заборгованості за період;

ОС – облікова ставка НБУ в день прострочення;

Д – кількість днів прострочення.

Якщо протягом терміну заборгованості розмір облікової ставки НБУ змінювався, розмір пені розраховується окремо за кожний період. Відповідно показник Д – кількість днів ставиться для кожного періоду, коли діяла та чи інша облікова ставка НБУ.

6.6. Прострочення платежу більш як на шістьдесят днів вважається відмовою від виконання умов Договору, у зв'язку з чим Емітент, крім пені, повинен сплатити Депозитарній установі також і штраф у розмірі 50 % (п'ятдесят відсотків) від суми загальної заборгованості за цим Договором.

6.7. Депозитарна установа може пред'являти Емітенту вимоги стосовно сплати пені та/або штрафу, як шляхом надіслання платіжної вимоги, так і шляхом звернення до Емітента з листом, телеграмою тощо.

6.8. Емітент повинен сплати пеню та/або штраф протягом одного робочого дня з дня отримання вимоги або самостійно без отримання вимог Депозитарної установи. Визнання претензій депозитарної установи без погашення заборгованості перед Депозитарною установою не може бути підставою для припинення нарахування штрафних санкцій.

6.9. Виплата пені та штрафів не звільняє Сторони від виконання обов'язків згідно з умовами цього Договору.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

7.1. Усі суперечки, що виникатимуть між Сторонами у процесі виконання умов цього Договору, підлягають вирішенню шляхом переговорів або у порядку, встановленому чинним законодавством України, шляхом вирішення у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань по цьому Договору, якщо це зумовлено впливом обставин непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних за даних умов подій: стихійного лиха, аварії, пожежі, масових порушень правопорядку, страйків, військових дій, протиправних дій третіх осіб (крім дій працівників Сторони) чи інших обставин, що виникли після підписання Договору та не залежать від волевиявлення Сторін. Не є непереборною силою недодержання своїх обов'язків іншими контрагентами однієї зі Сторін чи відсутність у Сторони достатніх коштів.

8.2. У випадку виникнення обставин непереборної сили термін виконання Сторонами обов'язків по цьому Договору відкладається на термін, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

8.3. Сторони зобов'язуються після настання форс-мажорних обставин вжити всі заходи для ліквідації наслідків та виконання умов Договору.

8.4. Кожна Сторона зобов'язана документально підтвердити факт виникнення Форс-мажорних обставин іншій стороні протягом трьох днів після їх виникнення.

8.5. Форс-мажорна ситуація між Сторонами розглядається тільки за умови сповіщення протилежної сторони в письмовій формі із зазначенням обставин, що виникли.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ

9.1. З «01» січня 2020 року Договір про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників № 14 Е від 20.10.2014 року діє в новій редакції, а попередня редакція втрачає свою чинність. Договір про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників діє до його розірвання сторонами у порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Договором.

Цей Договір діє в новій редакції з дати його підписання, а попередня редакція втрачає свою чинність. Договір про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників діє до його розірвання сторонами у порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Договором.

9.2. Договір може бути розірваний у наступних випадках:

1. за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною;
2. за згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди;
3. з ініціативи однієї із сторін:
 - у разі систематичного невиконання іншою стороною умов цього договору;
 - в зв'язку з прийняттям рішення про ліквідацію Депозитарної установи;
 - в зв'язку з анулюванням Ліцензії на провадження депозитарної діяльності: депозитарної установи;
 - в інших випадках, передбачених чинним законодавством та цим договором.

У випадку припинення дії договору з ініціативи Емітента рішення про припинення дії договору має бути прийнято відповідно до вимог чинного законодавства уповноваженим органом Емітента.

У випадку розірвання Емітентом цього договору в односторонньому порядку (у тому числі за рішенням суду) емітент повинен рекомендованим листом повідомити Депозитарну установу не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дати припинення дії (розірвання) цього договору, про розірвання договору. Таке повідомлення повинно містити інформацію щодо реквізитів нової депозитарної установи (повне

найменування, код за ЄДРПОУ, місцезнаходження), про визначену його уповноваженим органом дату припинення дії договору та дату обліку, на яку має бути складений обліковий реєстр власників, рахунки в цінних паперах яких обслуговуються відповідно до цього договору з емітентом. До повідомлення додається належним чином засвідчена копія рішення уповноваженого органу Емітента про прийняте рішення про розірвання договору.

Повідомлення Депозитарної установи про розірвання в односторонньому порядку Договору повинно містити дату припинення дії Договору. У цьому випадку Емітент повинен до дати припинення дії Договору обрати нову депозитарну установу, укласти з нею договір про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників цінних паперів і визначити дату обліку, про що не пізніше 1 робочого дня з дня укладання зазначеного договору з новою депозитарною установою повідомити Депозитарну установу.

У разі необхідності дата припинення дії договору і дата обліку можуть бути перенесені за згодою між попередньою депозитарною установою та емітентом.

У випадку розірвання депозитарною установою договору про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників цінних паперів в односторонньому порядку та необрання емітентом до дати припинення дії договору нової депозитарної установи облік цінних паперів, прав на цінні папери власників, рахунки яких обслуговувались на підставі договору з емітентом, здійснюється депозитарною установою, яка розірвала договір з емітентом, до моменту укладення власником договору про обслуговування рахунку в цінних паперах із відповідною депозитарною установою або повторного укладення емітентом договору про відкриття/обслуговування рахунків у цінних паперах власників. До вказаного моменту на рахунках у цінних паперах власників, які обслуговувались на підставі договору з емітентом, проводяться виключно безумовні операції, а також операції переведення власником належних йому цінних паперів на власний рахунок у цінних паперах в обраній ним депозитарній установі (крім випадку, коли інформація про особу власника не відповідає інформації, яка міститься в системі депозитарного обліку).

9.3. У випадках, передбачених п. 9.2. цього договору Депозитарна установа та Емітент зобов'язаний здійснити дії щодо закриття рахунків Депонентів відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх документів Депозитарної установи.

9.4. Депозитарна установа має право зупинити інформаційне обслуговування Цінних паперів або здійснити одностороннє розірвання Договору у разі, якщо немотивована прострочка оплати послуг (розділ 4 Договору), здійснюваних Депозитарною установою за Договором, складає понад 60 (шістдесят) днів, до повного погашення заборгованості. Відновлення інформаційного обслуговування рахунку та виконання депозитарних операцій по рахунку здійснюється тільки після повного погашення заборгованості Емітента перед Депозитарною установою.

9.5. Цей договір може бути змінений чи доповнений за згодою сторін, якщо інше не передбачено цим Договором. Зміна тарифів Депозитарної установи здійснюється Депозитарною установою самостійно з урахуванням положень цього договору та чинного законодавства.

9.6. Операції та послуги, не передбачені цим Договором, можуть бути надані на підставі Додаткових угод до цього Договору, які стають його невід'ємною частиною.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ

10.1. Депозитарна установа має статус платника податку на прибуток підприємства на загальних умовах.

10.2. Емітент має статус платника податку на прибуток підприємства на загальних умовах.

10.3. Підписанням цього Договору Емітент засвідчує, що він ознайомлений із внутрішніми документами депозитарної установи, тарифами Депозитарної установи.

10.4. Питання, які не врегульовані положеннями цього Договору, регулюються чинним законодавством України та внутрішніми документами Депозитарної установи.

10.5. Сторони підтверджують, що до укладання цього Договору Емітенту була надана інформація про фінансову послугу, що пропонується надати Емітенту, із зазначенням вартості цієї послуги для Емітента; умови надання додаткових фінансових послуг та їх вартість; порядок сплати податків і зборів за рахунок фізичної особи в результаті отримання фінансової послуги; правові наслідки та порядок здійснення розрахунків з фізичною особою внаслідок дострокового припинення надання фінансової послуги; механізм захисту фінансовою установою прав споживачів та порядок урегулювання спірних питань, що виникають у процесі надання фінансової послуги; реквізити органу, який здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг (адреса, номер телефону тощо), а також реквізити органів з питань захисту прав споживачів; розмір винагороди фінансової установи у разі, коли вона пропонує фінансові послуги, що надаються іншими фінансовими установами.

10.6. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, є інформацією з обмеженим доступом, охороняється законом та не підлягає розголошенню Депозитарною установою, крім випадків, передбачених статтею 25 Закону України «Про депозитарну систему України».

10.7. Інформація, що міститься у системі депозитарного обліку, надається власнику інформації або його представникові відповідно до умов Договору, або іншим особам у передбачених законом випадках.

10.8. Депозитарна установа забезпечує нерозголошення інформації, що міститься у системі депозитарного обліку, шляхом:

- 1) обмеження кола осіб, які мають доступ до зазначеної інформації;
- 2) організації спеціального діловодства у системі депозитарного обліку;

3) застосування технічних та програмних засобів для запобігання несанкціонованому доступу до носіїв такої інформації.

10.9. Депозитарна установа надає держаним органам, Центральному депозитарію та Емітенту інформацію про депонентів у відповідності та у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один – для Емітента, другий – для Депозитарної установи.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Емітент:

Найменування
**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«КИЇВГУМА»**
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
00152253
Місцезнаходження
**03039, м. Київ, проспект 40-річчя Жовтня,
буд. 6**
Поштова адреса
**03039, м. Київ, проспект 40-річчя Жовтня,
буд. 6**
Банківські реквізити
п/р 26001056200588
в Столична філія ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 380269
Телефон (044) 257-90-62
Факс (044) 525-49-28

Емітент :



(Корецький Г.М.)

М.П.

Депозитарна установа:

Найменування
**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «УКРНАФТОГАЗ»**
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
24101605
Місцезнаходження
**02094, м. Київ, вулиця Краківська,
будинок 15/17, літера А**
Поштова адреса
**02094, м. Київ, вулиця Краківська,
будинок 15/17, літера А**
Банківські реквізити
IBAN UA183808050000000026001575866
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»

Телефон (044) 296-05-14

Факс (044) 296-05-40

Депозитарна установа :



(Ющенко С.О.)

М.П.

**Розцінки на депозитарні операції з ЦП Депозитарної установи
ПрАТ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «УКРНАФТОГАЗ»
при переведенні випуску цінних паперів у бездокументарну форму
(без ПДВ)**

	Перелік операцій	Вартість, грн.	Термін оплати
Адміністративні операції			
1	Відкриття рахунку у ЦП депонентам при переведенні випуску цінних паперів у бездокументарну форму (за одну операцію)	5,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
2	Унесення змін до інформації про особу власника (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)	Для фізичних осіб: 20,00 грн. + поштові витрати Для юридичних осіб: 50,00 грн. + поштові витрати	Згідно розділу 5 цього Договору
3	Закриття рахунку в цінних паперах (за один рахунок)	50,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
Обслуговування рахунків у цінних паперах			
4	Абонентська плата за обслуговування рахунків в цінних паперах депонентів та облік прав на цінні папери на рахунках у ЦП депонентів (щомісячно)	7 200,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
Облікові операції			
5	Облікові операції зарахування прав на ЦП на рахунки депонентів при переведенні випуску цінних паперів у бездокументарну форму	2,50 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
6	Облікові операції обтяження прав на ЦП зобов'язаннями (Блокування) та/або припинення обтяження ЦП зобов'язаннями	0,05% від номінальної вартості, але не менш ніж 35,00 грн. та не більш ніж 600,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
7	Облікові операції списання прав на ЦП з рахунку у ЦП (за одну операцію), крім операцій визначених в п. 9. цих розцінок.	0,05% від номінальної вартості, але не менш 35 грн. та не більш ніж 600,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
8	Виконання безумовних операцій з управління рахунком у цінних паперах	0,05% від номінальної вартості, але не менш ніж 35,00 грн. та не більш ніж 600,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
9	Переведення акцій з рахунку в цінних паперах власника, відкритого за договором з Емітентом, на рахунок у цінних паперах власника, відкритий у іншого депозитарної установи, або на рахунок у цінних паперах цього власника, відкритий йому Депозитарною установою до переведення цінних паперів у бездокументарну форму існування	0,05% від номінальної вартості, але не менш 100 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
Інформаційні операції			
10	Надання першої виписки з рахунку в цінних паперах	Для фізичних осіб: 10,00 грн. + поштові витрати Для юридичних осіб: 50,00 грн. + поштові витрати	Згідно розділу 5 цього Договору
11	Надання інформаційних довідок та виписок (за 1 одиницю), в тому числі інформації стосовно дивідендів та/або доходів за цінними паперами (за 1 особу та за виплату дивідендів та/або доходів за цінними паперами за один рік)	20,00 грн. + поштові витрати	Згідно розділу 5 цього Договору
12	Підготовка та розсилка інформаційних повідомлень та довідок власникам (за лист)	додаткова угода	Згідно розділу 5 цього Договору
13	Інформація щодо операцій, ініційованих емітентом	1000,00 грн. + 1,00 грн. за одну операцію	Згідно розділу 5 цього Договору
14	Надання довідково-аналітичних матеріалів, що характеризують ринок цінних паперів, а також консультування з питань обігу цінних паперів та обліку прав власності на них	250,00 грн. без ПДВ за одну годину роботи та/або консультацій	Згідно розділу 5 цього Договору
Інші операції			
15	Виплата дивідендів та/або доходів за цінними паперами на банківський рахунок власника або поштовим переказом на поштову адресу власника	1,0 % від суми коштів, але не менше 10,00 грн. + витрати за перерахування дивідендів та/або доходів за цінними паперами	Згідно розділу 5 цього Договору
16	Внесення (зміна) інформації про емітента у програмний комплекс Депозитарної установи.	100,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
17	Роботи пов'язані з передачею до Національного депозитарію України, реєстру власників іменних цінних паперів, складеного за станом на дату припинення ведення реєстру в електронному вигляді у форматі, узгодженому з Національним депозитарієм України, а також одного примірника цього реєстру в паперовій формі та акту	250,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору

	приймання-передачі		
18	Розсилка персональних повідомлень депонентам про завершення процедури переведення іменних цінних паперів певного випуску у бездокументарну форму існування	3 грн. + поштові витрати + витрати на матеріали	Згідно розділу 5 цього Договору
19	Засвідчення копій документів, за один документ (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)	20,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
20	Аналіз документів, за один пакет депонента (тільки стосовно власників, що є власниками іменних цінних паперів, що були переведені у бездокументарну форму, сумарна номінальна вартість яких не перевищує 50 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян)	50,00 грн.	Згідно розділу 5 цього Договору
21	Інформаційне та організаційне забезпечення проведення загальних зборів	Згідно додаткової угоди та/або договору	Згідно додаткової угоди та/або договору

Емітент:

Найменування

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«КИЇВГУМА»**

**Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
00152253**

Місцезнаходження

**03039, м. Київ, проспект 40-річчя Жовтня,
буд. 6**

Поштова адреса

**03039, м. Київ, проспект 40-річчя Жовтня,
буд. 6**

Банківські реквізити

п/р 26001056200588

**в Столична філія ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 380269**

Телефон (044) 257-90-62

Факс (044) 525-49-28

Депозитарна установа:

Найменування

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «УКРНАФТОГАЗ»**

**Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
24101605**

Місцезнаходження

**02094, м. Київ, вулиця Краківська,
будинок 15/17, літера А**

Поштова адреса

**02094, м. Київ, вулиця Краківська,
будинок 15/17, літера А**

Банківські реквізити

IBAN UA183808050000000026001575866

в АТ «Райффайзен Банк Аваль»

Телефон (044) 296-05-14

Факс (044) 296-05-40

Емітент:



(Корецький Г.М.)

Депозитарна установа:



(Ющенко С.О.)

В цьому документі проєктовано,
проінеровано, скріплено підписом та печаткою

6/11/2017

аркуш /

